

Утверждено
постановлением администрации
городского округа город Михайловка
Волгоградской области
от 11 апреля 2017 № 862-6

ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ
муниципального казенного общеобразовательного учреждения
"Плотниковская средняя школа городского округа город Михайловка
Волгоградской области"

1. Внести в устав муниципального казенного общеобразовательного учреждения "Плотниковская средняя школа городского округа город Михайловка Волгоградской области" следующие изменения:

1.1. Пункт 3.8.2. изложить в следующей редакции:

"3.8.2. Получение начального общего образования в Образовательном учреждении начинается с достижения детьми возраста шести лет и шести месяцев на 1 сентября года поступления при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Прием в 1 класс Образовательного учреждения детей более раннего или более позднего возраста осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей и по согласованию с Учредителем. Данное согласование оформляется письменно и хранится в личном деле обучающегося.

Прием в Образовательное учреждение осуществляется на принципах равных условий для всех поступающих, за исключением лиц, которым законодательством Российской Федерации предоставляется преимущественное право.

Прием заявлений в первый класс Образовательного учреждения для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.

Зачисление в Образовательное учреждение оформляется приказом Директора Образовательного учреждения в течение 7 рабочих дней после приема документов.

Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

Образовательное учреждение, закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществляют прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 1 июля.

При приеме на свободные места граждан, не зарегистрированных на закрепленной территории, преимущественным правом обладают граждане, имеющие право на первоочередное предоставление места в Образовательное учреждение в соответствии с законодательством.

Регистрация граждан Российской Федерации по месту пребывания и по месту жительства или отсутствие таковой не являются основанием для отказа в приеме для обучения в Образовательном учреждении.

Прием граждан в Образовательное учреждение осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

Примерная форма заявления размещается Образовательным учреждением на информационном стенде и (или) на официальном сайте Образовательного учреждения в сети "Интернет".

Для приема в Образовательное учреждение:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.";

1.2. Пункт 3.9. изложить в следующей редакции:

"3.9. Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в Образовательном учреждении на время обучения ребенка.

Обязательным условием является заключение договора между родителями (законными представителями) и Образовательным учреждением, который регулирует взаимоотношения между ними.

Прием обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего и основного общего образования в течение учебного года

осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей), при предоставлении личного дела обучающегося, медицинской карты, ведомости текущей успеваемости.

Прием граждан на обучение по образовательным программам среднего общего образования осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) или обучающегося при предоставлении аттестата об основном общем образовании. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в Образовательное учреждение не допускается. Зачисление обучающихся оформляется приказом Директора Образовательного учреждения.";

1.3. Пункт 3.23. изложить в следующей редакции:

"3.23. Выпускники, достигшие особых успехов при освоении образовательной программы среднего общего образования, получают в установленном законом порядке аттестаты о среднем общем образовании с отличием. Одновременно с выдачей соответствующего документа об образовании вручается медаль «За особые успехи в учении», образец, описание и порядок выдачи которой устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.".

ИФНС России по Дзержинскому району г. Волгограда
наименование регистрирующего органа

В единый государственный реестр юридических лиц внесена запись
19. апреля 2017 года

ОГРН 1023405570286

ГРН 2173443253795

Экземпляр документа хранится в регистрирующем органе

Зам. начальника

Должность уполномоченного лица регистрирующего органа

М. В. Боголюба

инициалы, фамилия

подпись

М.П.



скреплено печатью
на 3 (трех) листах.

Консультант отдела по образованию
А.В. Дистотин

